

SOLICITUD PARA HIJO DEL PERSONAL PNP

Solicita: Vacante para el..... Grado del
Nivel de Educación..... en la
IE PNP “.....”
De la Ciudad de.....

**SEÑOR GENERAL PNP
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR Y APOYO AL POLICÍA**

Yo,.....PNP.....
en situación de..... Identificado con CIP N°..... DNI
N°....., laborando actualmente en.....
Provincia de..... Distrito de....., Celular N°
....., Correo electrónico:
me presento a su digno despacho para exponer lo siguiente:

Que teniendo un hijo (a) en edad escolar, solicito muy
respetuosamente una vacante de estudios para la Institución Educativa PNP
..... de la Ciudad de:, para el grado
del Nivel de Educación:, comprometiéndome a apoyar a la
institución educativa en la ejecución de los planes y proyecto educativos que se
implementen en favor de la educación de los estudiantes.

Datos del estudiante:

Apellidos y Nombres:

DNI N°Día, mes y año de nacimiento:Edad:.....

Institución Educativa de origen:

Domicilio:

....., de del año 20.....

Atentamente:

.....

.....
CIP N°..... DNI N°.....

DOCUMENTOS PARA ADJUNTAR A LA SOLICITUD DE PETICIÓN DE VACANTE PARA LOS HIJOS DEL PERSONAL PNP EN ACTIVIDAD O RETIRO

1. PROCEDIMIENTO:

- Solicitud dirigida al director de la Dirección de Bienestar y Apoyo al Policía.
- Declaración Jurada que toda la documentación a presentar es verdadera.

Adjuntando los siguientes documentos:

2. DEL PADRE DE FAMILIA TITULAR:

- Copia del DNI
- Copia del CIP.

3. DEL ESTUDIANTE:

- Copia del DNI y CIF del estudiante
- Libreta de notas o Informe de Progreso de las Competencias del penúltimo bimestre o trimestre otorgado por la institución educativa de origen.

a) NOTA: De ser preseleccionado en la lista de ingresantes el estudiante de procedencia "HIJO PNP", el titular PNP padre o madre del estudiante, antes de solicitar la "CONTANCIA DE VACANTE" deberá asistir personalmente a la institución educativa para firmar una CARTA DE COMPROMISO y colocar su huella digital en el documento indicado, caso contrario el postulante perderá la vacante.

SOLICITUD PARA LA FAMILIA POLICIAL

Solicita: Vacante para el..... Grado del Nivel de Educación..... en la IE PNP “.....”de la Ciudad de.....

SEÑOR GENERAL PNP

DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR Y APOYO AL POLICÍA

Yo,.....,

Identificado con DNI N°....., HERMANO () SOBRINO () NIETO () del el efectivo policial..... quien actualmente se encuentra en situación de ACTIVIDAD () RETIRO () y laborando en

Con N° de Celular:; Correo electrónico:

me presento a su digno despacho para exponer lo siguiente:

Que teniendo un hijo (a) en edad escolar, solicito muy respetuosamente una vacante de estudios para la Institución Educativa PNP de la Ciudad de:, para el grado del Nivel de Educación:, comprometiéndome a apoyar a la institución educativa en la ejecución de los planes y proyecto educativos que se implementen en favor de la educación de los estudiantes.

Datos del estudiante:

Apellidos y Nombres:

DNI N°Día, mes y año de nacimiento:Edad:.....

Institución Educativa de origen:

Domicilio:

....., de del año 20.....

Atentamente:

.....
.....

DOCUMENTOS PARA ADJUNTAR A LA SOLICITUD DE PETICIÓN DE VACANTE – FAMILIA POLICIAL

PARA LOS FAMILIARES DEL EFECTIVO POLICIAL
(el hermano, el nieto o el hijo de sus hermanos)

1. PROCEDIMIENTO:

- Solicitud dirigida al director de la Dirección de Bienestar y Apoyo al Policia.
- Declaración Jurada que toda la documentación a presentar es verdadera.

Adjuntando los siguientes documentos:

2. DEL PADRE DE FAMILIA DEL ESTUDIANTE:

- Partida de nacimiento de los padres de familia (en caso de ser hijo o hermano del PNP)
- Copia del DNI de los padres de familia

3. DEL EFECTIVO POLICIAL QUE ACREDITA EL PARENTESCO CON LOS PADRES DE FAMILIA DEL POSTULANTE:

- Copia Partida de Nacimiento del Efectivo Policial, donde se acredite el parentesco con los padres del estudiante.
- Copia de DNI y CIP del Efectivo PNP
- Declaración jurada del efectivo policial, declarando ser pariente del estudiante, sujeto a la verificación y acciones administrativas y disciplinarias posteriores en caso de falsedad.

4. DEL ESTUDIANTE:

- Copia del DNI.
- Libreta de notas o Informe de Progreso de las Competencias del penúltimo bimestre o trimestre otorgado por la institución educativa de origen.

NOTA:

- b) De ser preseleccionado en la lista de ingresantes el estudiante de procedencia "FAMILIA POLICIAL", el efectivo policial familiar del estudiante antes de solicitar la "CONTANCIA DE VACANTE" deberá asistir personalmente a la institución educativa para firmar una CARTA DE COMPROMISO y colocar su huella digital en el documento indicado, caso contrario el postulante perderá la vacante.**

SOLICITUD PARA ACCIÓN CÍVICA

Solicita: Vacante para el..... Grado del
Nivel de Educación..... en la
IE PNP “.....”
De la Ciudad de.....

**SEÑOR GENERAL PNP
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR Y APOYO AL POLICÍA**

Yo,.....,
Identificado con DNI N°..... de ocupación:
con domicilio en: N° de Celular:
Correo electrónico:
me presento a su digno despacho para exponer lo siguiente:

Que teniendo un hijo (a) en edad escolar, solicito muy respetuosamente una vacante de estudios para la Institución Educativa PNP de la Ciudad de: para el grado del Nivel de Educación: comprometiéndome a apoyar a la institución educativa en la ejecución de los planes y proyecto educativos que se implementen en favor de la educación de los estudiantes.

Datos del estudiante:

Apellidos y Nombres:

DNI N°Día, mes y año de nacimiento:Edad:.....

Institución Educativa de origen:

Domicilio:

....., de del año 20.....

Atentamente:

.....
.....

DOCUMENTOS PARA ADJUNTAR A LA SOLICITUD DE PETICIÓN DE VACANTE PARA ESCOLARES DE LA COMUNIDAD CIVIL O ACCIÓN CÍVICA

1. PROCEDIMIENTO:

- Solicitud dirigida al director de la Dirección de Bienestar y Apoyo al Policía.
- Declaración Jurada que toda la documentación a presentar es verdadera. Adjuntando los siguientes documentos:

2. DE LOS PADRES DE FAMILIA DEL ESTUDIANTE:

- Copia del DNI (padre y madre).

3. DEL EFECTIVO POLICIAL GARANTE DE LOS PADRES DE FAMILIA DEL ESTUDIANTE:

- Copia de DNI del Efectivo PNP
- Copia del CIP del Efectivo
- PNP

4. DEL ESTUDIANTE:

- Copia del DNI.
- Libreta de notas o Informe de Progreso de las Competencias del penúltimo bimestre o trimestre otorgado por la institución educativa de origen.

NOTA:

- a) Para la presentación de la solicitud peticionando vacante, no se requiere acompañar o presentar los datos del garante PNP.**
- b) Se requiere presentar como garante a un efectivo policial en actividad, solo y siempre y cuando el estudiante civil, esté en la lista de los preseleccionados como ingresante a la institución educativa PNP, quién antes de solicitar la "CONTANCIA DE VACANTE" deberá asistir personalmente a la institución educativa para firmar una CARTA DE COMPROMISO y colocar su huella digital en el documento indicado, caso contrario el postulante perderá la vacante.**